Người ký: UBND huyện Lý Sơn
Email: lyson@quangngai.gov.vn
Cơ quan: Ủy ban Nhân dân tỉnh Quảng Ngãi
Thời gian ký: 20.05.2022 09:37:31 +07:00

UBND HUYỆN LÝ SƠN **BAN CHỈ ĐẠO PCGD**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 45/BCĐPCGD V/v phân công nhiệm vụ từng thành viên Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ huyện.	*Lý Sơn, ngày 20 tháng 5 năm 2022*

Kính gửi:

- Các thành viên Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thực hiện Quyết định số 1016 /QĐ-UBND ngày 20/5/2022 của UBND huyện Lý Sơn về việc kiện toàn Ban chỉ đạo (BCĐ) phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) huyện. Xét nhiệm vụ của từng thành viên trong BCĐ, Trưởng Ban chỉ đạo PCGD-XMC huyện phân công nhiệm vụ cho từng thành viên, cụ thể như sau:

1. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội, Trưởng BCĐ PCGD, XMC huyện chỉ đạo chung về công tác PCGD, XMC của toàn huyện, huy động sức mạnh tổng hợp của các lực lượng trong hệ thống chính trị và Nhân dân tham gia vào công tác PCGD, XMC.

2. Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Phó Trưởng ban có nhiệm vụ tham mưu, xây dựng kế hoạch, biện pháp nâng cao chất lượng PCGD Mầm non cho trẻ em 5 tuổi (PCGDMNT5T), PCGD Tiểu học (PCGDTH), PCGD Trung học cơ sở (PCGDTHCS) trên toàn huyện, chủ động xây dựng nội dung các kỳ họp của BCĐ trình Trưởng ban cho ý kiến thực hiện.

3. Các Hội đoàn thể, thành viên BCĐ có nhiệm vụ tuyên truyền trong cán bộ, Đoàn viên, Hội viên của tổ chức mình thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về PCGD, XMC. Đồng thời vận động thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ PCGD các cấp học của huyện.

4. Phó Trưởng Cơ quanTổ chức –Nội vụ huyện, thành viên BCĐ PCGD, XMC huyện, có nhiệm vụ phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND huyện công tác tuyển dụng giáo viên, điều động luân chuyển giáo viên, công tác thi đua khen thưởng, thực hiện các chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh các cấp học theo mục tiêu PCGD. Kêu gọi vận động các tổ chức trong và ngoài địa phương giúp đỡ điều kiện đến trường cho những học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh thuộc gia đình chính sách hoàn thành chương trình các cấp học.

5. Giám đốc Trung tâm Truyền thông – Văn hóa – Thông tin huyện, Trưởng Phòng Văn hóa – Thông tin huyện, thanh viên BCĐ có nhiện vụ tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng các chủ trương, chính sách về PCGD, XMC

của Đảng và Nhà nước; tuyên dương, biểu dương kịp thời gương điển hình "người tốt- việc tốt" và tuyên truyền, vận động về ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, vận động học sinh bỏ học ra lớp, học sinh bỏ học quay lại trường lớp.

6. Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện, thành viên BCĐ PCGD, XMC huyện, có trách nhiệm phối hợp với Phòng GD&ĐT tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện phân bổ dự toán kế hoạch ngân sách hằng năm cho công tác PCGD, XMC từ ngân sách huyện.

7. Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, thành viên Ban chỉ đạo PCGD, XMC huyện, giúp BCĐ xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của BCĐ trong từng giai đoạn, có trách nhiệm thúc đẩy, đôn đốc các trường mầm non, tiêu học, trung học cơ sở trong huyện thực hiện tốt nội dung chương trình giáo dục cấp học. Chịu trách nhiệm trước Trưởng BCĐ PCGD,XMC huyện.

8. Chuyên viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Thư ký BCĐ PCGD, XMC huyện, quản lý công văn đến, đi. Tham mưu cho Trưởng ban và Phó trưởng ban chỉ đạo xử lý, xây dựng các văn bản chỉ đạo, báo cáo định kỳ của BCĐ PCGD, XMC huyện. Tổng hợp các biểu mẫu thống kê chính xác, kịp thời. Hoàn chỉnh và quản lý hồ sơ của BCĐ PCGD, XMC huyện theo quy định.

9. Chuyên viên phụ trách công tác Kế toán Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thanh viên BCĐ PCGD, XMC huyện, có nhiệm vụ lập kế hoạch nhu cầu, sử dụng, quyết toán kinh phí theo quy định phục vụ công tác PCGD, XMC của huyện.

10. Hiệu trưởng các trường trực thuộc chỉ đạo cán bộ, giáo viên trực tiếp thực hiện công tác PCGD, XMC các cấp học và xóa mù chữ trên địa bàn huyện.

Trên đây là nội dung phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong BCĐ PCGD, XMC huyện. Trưởng BCĐ PCGD, XMC yêu cầu các thành viên tích cực thực hiện, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đồng thời chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban chỉ đạo PCGD, XMC huyện về nhiệm vụ đã được phân công./.

Nơi nhận:
- CT, các PCT UBND huyện;
- TV BCĐ PCGD huyện;
- Các cơ quan có liên quan;
- Lưu: Vt. BCĐ.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Lê Văn Ninh