

BÁO CÁO
Đánh giá kết quả thực hiện nâng cao chỉ số PCI năm 2022
với chỉ số thành phần “tính minh bạch”

Theo đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 2048/VP-KTTH ngày 18/11/2022 về việc báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải thiện nâng cao chỉ số PCI Quảng Ngãi năm 2022 đối với thành phần “tính minh bạch” UBND huyện Lý Sơn báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ như sau:

I. Kết quả thực hiện

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 16/02/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Lý Sơn; Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 01/03/2022 về truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Lý Sơn; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 25/02/2022 về tự kiểm tra thủ tục hành chính năm 2022 tại cơ quan, đơn vị; Quyết định số 123/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 125/KH-UBND ngày 20/7/2022 về cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), năm 2022 và định hướng đến năm 2025.

Thường xuyên rà soát, cập nhật đăng tải thông tin mới trên cổng thông tin điện tử huyện; đăng tải đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật, cập nhật, bổ sung, niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của huyện theo quy định; cải thiện nội dung Website của huyện nhằm phục vụ đầy đủ nhu cầu tiếp cận, tra cứu thông tin của cá nhân, tổ chức bà doanh nghiệp.

2. Kết quả cụ thể

2.1. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Triển khai thực hiện Nghị định số 107/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 3/4/2018 của Chính phủ và Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi, UBND huyện ban hành Quy chế và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo

cơ chế một cửa của huyện và kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện.

Thực hiện Quyết định số 501/QĐ-UBND ngày 02/4/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện và một số cơ quan ngành dọc của tỉnh hoạt động trên địa bàn huyện, gồm 31 lĩnh vực, với 282 thủ tục hành chính.

UBND huyện cung cấp dịch vụ công trực tuyến lên mức độ 3, mức độ 4 của các cơ quan hành chính nhà nước đến nay là 87 danh mục TTHC; và đăng ký thêm 04 danh mục TTHC lên mức độ 3; chỉ đạo các Phòng, ban ngành huyện; Công an, Chi Cục thuế, Bảo Hiểm xã hội huyện căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện việc cung cấp 25 dịch vụ công thiết yếu tại Phụ lục I Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ yêu cầu, hướng dẫn của Bộ, ngành liên quan tại khoản 1 Công văn số 856/VPCP-KSTT ngày 09/02/2022 của Văn phòng Chính phủ (*Công văn số 492/UBND ngày 21/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện Lý Sơn*); chỉ đạo Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với Công an, Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện, Phòng Y tế, các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện khẩn trương kiểm tra, rà soát, đối chiếu, cập nhật đồng bộ dữ liệu hộ tịch trên địa bàn huyện theo Hướng dẫn tại khoản 1 và khoản 2 Công văn số 496/BTP-HTQTCT ngày 22/02/2022 của Bộ Tư pháp (*Công văn số 584/UBND ngày 28/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện Lý Sơn*).

Tổng số hồ sơ tiếp nhận tại Bộ phận một cửa huyện là 15.129 hồ sơ, cụ thể: (chủ yếu các lĩnh vực: Văn phòng đăng ký đất đai: 2.595 hồ sơ; đăng ký kinh doanh: 124 hồ sơ; cấp phép xây dựng: 136 hồ sơ; lĩnh vực Thi đua khen thưởng 532 hồ sơ; lĩnh vực tư pháp: 9.751 hồ sơ (***dịch vụ công trực tuyến 105 hồ sơ***), lĩnh vực bảo trợ xã hội và người có công 177 hồ sơ; lĩnh vực tài nguyên và môi trường: 90 hồ sơ; lĩnh vực cấp mới, xác nhận, căn cước công dân Công an huyện: 1.720; hồ sơ lĩnh vực giáo dục 04 hồ sơ.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính: Hồ sơ đã giải quyết xong theo đúng thời gian quy định 15.062/ 15.129 hồ sơ, còn lại 67 hồ sơ chưa đến hạn trả, đang tiếp tục giải quyết; cấp phép xây dựng: 0 hồ sơ; lĩnh vực tài nguyên và môi trường 4 hồ sơ; Văn phòng đăng ký đất đai: 63 hồ sơ; không có hồ sơ giải quyết quá hạn.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

UBND huyện ban hành đầy đủ các chương trình, kế hoạch về kiểm soát TTHC làm cơ sở cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện triển khai nhiệm vụ.

a) Về kiểm soát việc ban hành thủ tục hành chính:

Việc tham gia ý kiến và thẩm định đối với TTHC đã được quan tâm chú trọng, trước khi ban hành các TTHC luôn có dự thảo góp ý của các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền góp phần xây dựng và hoàn thiện các quy định TTHC trên địa bàn huyện; đồng thời, ban hành Quyết định số 138/QĐ-UBND ngày 24/02/2021 phân công cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của UBND huyện

Lý Sơn nhằm kịp thời giải quyết việc kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện tốt hơn.

b) Việc công bố, công khai thủ tục hành chính

- UBND huyện thực hiện công khai bộ thủ tục hành chính tại Cổng thông tin điện tử huyện, đồng thời tổ chức niêm yết công khai tại bản niêm yết trước phòng làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện (*gọi tắt là Bộ phận một cửa*).

- Đã niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã theo Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, nay được giải quyết tại Bộ phận một cửa huyện và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử của huyện (<http://motcualyson.quangngai.gov.vn>). Cấp huyện theo Quyết định số 1995/QĐ-UBND ngày 07/11/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, ngoài ra cũng đã niêm yết các Danh mục TTHC mới ban hành, sửa đổi bổ sung theo Quyết định phê duyệt mới của Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch tự kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 tại các cơ quan, đơn vị: Quyết định số 123/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, khẩn trương xây dựng kế hoạch rà soát cụ thể phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị gắn với mục tiêu cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC, trong đó gắn với chỉ tiêu rút ngắn 30% thời gian giải quyết TTHC so với khung thời gian quy định chung của Trung ương. Tại kế hoạch, xác định cụ thể 04 nhóm quy định, TTHC trọng tâm thực hiện rà soát, đánh giá TTHC trong năm 2022; ngoài ra, yêu cầu các cơ quan, đơn vị chủ động quyết định việc rà soát các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của cơ quan, đơn vị mình.

d) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức:

Trong năm 2022, không có phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương.

2.3. Hoạt động cổng thông tin điện tử huyện:

- UBND huyện thường xuyên phối hợp với các bộ phận chức năng thuộc Văn phòng UBND tỉnh kiểm tra đảm bảo kỹ thuật, an toàn thông tin, duy trì hoạt động 24/7 nhằm phục vụ tổ chức, công dân truy cập, khai thác thông tin được thuận lợi.

- Về cung cấp thông tin:

+ Cổng thông tin điện tử của huyện luôn được cập nhật, thường xuyên rà soát, cập nhật các mục tin cơ bản đáp ứng đầy đủ theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ, như: Thông tin giao dịch, thông tin liên hệ của cán bộ, công chức có thẩm quyền. Cập nhật các mục tin bao gồm: Thông tin giới thiệu: Lịch sử hình thành, Lịch sử hình thành, điều kiện tự nhiên, điều kiện

kinh tế, điều kiện xã hội, địa danh – di tích - thắng cảnh, lễ hội truyền thống, văn hóa ẩm thực, bản đồ hành chính. Tổ chức hành chính: Thông tin giới thiệu về bộ máy hệ thống chính trị huyện Lý Sơn, thông tin của cán bộ, công chức, chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban. Tin tức sự kiện: Bao gồm các thông tin về lĩnh vực chính trị xã hội, kinh tế, y tế, giáo dục, thể thao, văn hóa nghệ thuật, quốc phòng, an ninh. Nguồn tin được cung cấp chủ yếu từ các phóng viên Trung tâm truyền thông – Văn hóa – Thể thao, các cộng tác viên là công chức, viên chức của các phòng, ban, đơn vị huyện. Thông tin tuyên truyền, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hàng năm (*đăng tải đầy đủ quy hoạch xây dựng theo Quyết định số 579/QĐ-UBND; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hàng năm, giai đoạn sau khi có quyết định phê duyệt của cấp thẩm quyền*). Thông tin chỉ đạo điều hành: Thông tin về các cuộc họp, hội nghị, việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện, các cơ quan trên địa bàn huyện. Thanh tra: kế hoạch thanh tra, kết luận thanh tra. Hệ thống văn bản: liên kết các trang văn bản của Chính phủ, UBND tỉnh và các văn bản của UBND huyện ban hành. Đầu tư đấu thầu, công khai chế độ, chính sách, công khai ngân sách.

- Ngoài ra còn có một số banner tuyên truyền, banner liên kết đến các trang của các cơ quan, ban ngành tỉnh để thuận lợi trong quá trình khai thác, truy cập nghiên cứu thông tin; tuyên truyền đăng tải các văn bản chỉ đạo về phòng, chống dịch Covid-19.

- Tạo chuyên mục Hỏi –Đáp; công khai đường dây nóng điện thoại, thư điện tử, Wbsite tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức và công dân về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện Lý Sơn trên Cổng thông tin điện tử huyện.

- Trong năm 2022 UBND huyện đã đăng tải 981 văn bản chỉ đạo điều hành, 147 tin bài, 20 video... lịch công tác hàng tuần của thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND huyện.

2.4. Thực hiện văn bản trên môi trường mạng: UBND huyện đã nghiêm túc triển khai thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử thông qua Hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành dùng chung ioffice, 100% văn bản đi phát hành trên môi trường mạng (*trừ văn bản mật*) đều được ký số đầy đủ theo quy định; Trong năm 2022 đã tiếp nhận số lượng văn bản: HĐND huyện gồm 2.807 văn bản đến, phát hành 139 văn bản đi; UBND huyện gồm 13.793 văn bản đến, phát hành 7.411 văn bản đi.

2.5. Dịch vụ công quốc gia

Cổng thông tin điện tử huyện đăng tải đầy đủ các thủ tục hành chính công mức độ 2 đồng thời cung cấp trên Cổng dịch vụ công – Hệ thống một cửa điện tử tỉnh Quảng Ngãi để người dân, doanh nghiệp truy cập, khai thác thông tin; cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trên Cổng dịch vụ công – Hệ thống một cửa điện tử Quảng Ngãi đối với 87 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện.

UBND huyện đã triển khai, thực hiện có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (gọi tắt là Đề án 06/CP) theo đó, đã giải quyết hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến tổng số hồ sơ là 105 hồ sơ.

II. Đánh giá chung

Qua công tác triển khai thực hiện chỉ số con thuộc Chỉ số “tính minh bạch” được UBND huyện quan tâm, chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị triển khai thực hiện một cách nghiêm túc, tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được vẫn còn một số tồn tại, hạn chế đó là: Cổng thông tin điện tử huyện; nội dung, hình thức Cổng thông tin điện tử chưa đa dạng, phong phú.

III. Phương hướng nhiệm vụ năm 2023

1. Nâng cao chất lượng, cập nhật đầy đủ, kịp thời trên cổng thông tin điện tử huyện và các thông tin có liên quan đến Chỉ số “tính minh bạch” phục vụ người dân và doanh nghiệp.

2. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, truyền tải thông tin, tương tác với doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức góp phần minh bạch thông tin, giảm chi phí đi lại, chi phí không chính thức cho doanh nghiệp và người dân.

3. Tăng cường hướng dẫn, tuyên truyền người dân, tổ chức, doanh nghiệp khai thác, sử dụng thông tin bằng nhiều hình thức khác nhau và tương tác với cơ quan hành chính nhà nước.

4. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

Kính báo Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn huyện;
- Chi cục thuế huyện;
- VPH: CVP, PCVP, CV (NC);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Thị Hương