

Số: /KH-UBND

Lý Sơn, ngày 20 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Phân công Khối thi đua và phân bổ chỉ tiêu khen thưởng
cho các Khối thi đua năm 2024

Thực hiện Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 20/9/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng; Quyết định số 31/2021/QĐ-UBND ngày 08/7/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế Thi đua, khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 20/9/2018 của UBND tỉnh; Quyết định số 16/2018/QĐ-UBND ngày 24/12/2018 của UBND huyện Lý Sơn về việc ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng; Quyết định số 04/2022/QĐ-UBND ngày 25/8/2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế Thi đua, khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 16/2018/QĐ-UBND ngày 24/12/2018, UBND huyện Lý Sơn ban hành Kế hoạch phân công Khối thi đua và phân bổ chỉ tiêu khen thưởng cho các Khối thi đua năm 2024. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các Khối thi đua của huyện tổ chức triển khai thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

I. Phân công khối thi đua

1. Khối thi đua:

- Khối cơ quan công tác Đảng;
- Khối Mặt trận, các Hội đoàn thể;
- Khối Kinh tế;
- Khối Kinh doanh dịch vụ;
- Khối Hội quần chúng;
- Khối Văn hóa - Xã hội;
- Khối Nội chính.

(Có danh sách chi tiết kèm theo).

2. Trách nhiệm của Khối trưởng, Khối phó:

a) Tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua, bình xét khen thưởng theo yêu cầu nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng huyện về việc phối hợp tổ chức các hoạt động phong trào thi đua, bình xét khen thưởng thuộc khối thi đua được phân công; đăng ký giao ước thi đua, phát động phong trào thi đua ngay từ đầu năm 2024, triển khai thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng của huyện năm 2024. Trên cơ sở những quy định đăng ký giao ước thi đua và tiêu chí đánh giá thi đua hàng năm đối với các Khối thi đua của huyện do

UBND huyện ban hành tại Quyết định số 2031/QĐ-UBND ngày 17/12/2018, các Khối trưởng căn cứ vào chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao và đặc điểm tình hình của các đơn vị thuộc Khối thi đua để xây dựng chỉ tiêu thi đua; điểm thi đua từng tiêu chí cho phù hợp, sau khi thống nhất với các thành viên trong khối ban hành Quy chế và hướng dẫn cụ thể về nội dung, phương pháp đánh giá; xây dựng thang bảng điểm cho từng tiêu chí, đăng ký thi đua và tổ chức ký kết giao ước thi đua; hoàn thành việc tổ chức ký kết giao ước thi đua của các khối trong tháng 3 năm 2024, gửi về UBND huyện (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ*) **trước ngày 31/3/2024.**

b) Xây dựng Kế hoạch tổ chức phát động phong trào thi đua giữa các đơn vị thành viên trong khối thi đua; thành lập Tổ Thư ký, phân công nhiệm vụ Tổ Thư ký để giúp việc cho Khối thi đua; tổ chức kiểm tra chéo, đánh giá hoạt động và thực hiện các chỉ tiêu thi đua của các đơn vị trong khối, làm cơ sở bình xét thi đua vào cuối năm. Trước khi họp bình xét thi đua khen thưởng khối thi đua trong năm, khối trưởng có trách nhiệm lấy ý kiến nhận xét của các cơ quan, ban, ngành của huyện và lãnh đạo UBND huyện đối với các đơn vị trong khối thi đua.

c) Thực hiện nghiêm túc việc sơ kết 6 tháng, tổng kết năm, bình xét thi đua, khen thưởng giữa các đơn vị thành viên thuộc khối đảm bảo dân chủ, công bằng, chính xác; tổng hợp báo cáo sơ kết 6 tháng, năm kết quả việc thực hiện phong trào thi đua, công tác khen thưởng của khối và lập thủ tục đề nghị khen thưởng đối với các đơn vị xuất sắc trong khối vào dịp cuối năm; bầu Khối trưởng các Khối thi đua theo luân phiên cho năm tiếp theo gửi kết quả về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ*) theo đúng quy định.

d) Khối trưởng, Khối phó được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình để hoạt động và thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Trách nhiệm của các đơn vị thành viên thuộc Khối thi đua: Phối hợp với Khối trưởng thực hiện tốt các hoạt động của khối. Căn cứ vào chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao và đặc điểm tình hình của đơn vị để tham gia xây dựng chỉ tiêu thi đua; điểm thi đua từng tiêu chí để đăng ký giao ước thi đua với khối; tổ chức thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu đã đăng ký và Quy chế, Quy định của Khối thi đua. Thực hiện đầy đủ các văn bản hướng dẫn về công tác Thi đua, Khen thưởng của tỉnh, của huyện và Khối. Thực hiện báo cáo và gửi các văn bản đăng ký giao ước thi đua, báo cáo sơ kết, tổng kết và các văn bản có liên quan về khối thi đua và Cơ quan Tổ chức - Nội vụ đúng thời gian quy định.

II. Phân bổ chỉ tiêu khen thưởng cho Khối thi đua năm 2024

1. Số lượng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện:

- Khối cơ quan công tác Đảng (có 06 cơ quan, đơn vị): 03 Giấy khen.
- Khối Mặt trận, các Hội đoàn thể (có 06 cơ quan, đơn vị): 03 Giấy khen.
- Khối Kinh tế (có 9 cơ quan, đơn vị): 04 Giấy khen.

- Khối Kinh doanh dịch vụ (có 03 cơ quan, đơn vị): 01 Giấy khen.
- Khối Hội quần chúng (có 04 cơ quan, đơn vị): 02 Giấy khen.
- Khối Văn hóa - Xã hội (có 04 cơ quan, đơn vị): 02 Giấy khen.
- Khối Nội chính (có 08 cơ quan, đơn vị): 04 Giấy khen.

2. Thủ tục, hồ sơ và thời gian khen thưởng

- Thủ tục, hồ sơ và thời gian khen thưởng thực hiện theo quy định hiện hành và hướng dẫn của UBND huyện.

- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ (*cơ quan Thường trực của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng huyện*) có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc bình xét thi đua, khen thưởng năm 2024 để tổng hợp báo cáo Hội đồng Thi đua, Khen thưởng huyện, Chủ tịch UBND huyện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, chưa phù hợp, các Khối thi đua kịp thời phản ánh về Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng huyện (Cơ quan Tổ chức - Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị tham gia khối thi đua huyện;
- Các thành viên Hội đồng TĐKT huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Thị Hương