

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LÝ SƠN**

Số: 1332 /UBND
V/v tổ chức thực hiện
tiếp xúc cử tri

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Lý Sơn, ngày 04 tháng 4 năm 2025

Kính gửi: Các phòng, ban ngành, đơn vị huyện

Thực hiện nội dung Công văn số 1784/UBND-KTTH ngày 01/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức thực hiện tiếp xúc cử tri và Kế hoạch số 05/KH-HĐND ngày 03/4/2025 của Thường trực HĐND huyện về tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026 kết hợp với tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu tỉnh đơn vị Lý Sơn, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Các phòng, ban, ngành, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu Nghị quyết số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam để thực hiện theo đúng quy định.

2. Căn cứ lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện và nội dung kiến nghị của cử tri:

a) Các cơ quan chuyên môn có liên quan chủ động tham dự tiếp xúc cử tri để giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết.

b) Đoàn Công an Lý Sơn chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho hoạt động tiếp xúc cử tri.

c) Chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày nhận được kiến nghị của cử tri, cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền, có trách nhiệm giải quyết và trả lời cử tri; gửi văn bản trả lời đến Thường trực HĐND huyện, UBND huyện và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN huyện để theo dõi, giải thích cho cử tri.

d) Các phòng, ban, ngành, đơn vị theo chức năng thực hiện việc công khai kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trên các phương tiện thông tin đại chúng của huyện, trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trong vòng 30 ngày tại trụ sở tiếp công dân của huyện.

đ) Trung tâm Truyền thông – Văn hóa – Thể thao huyện thông tin, tuyên truyền về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND huyện trên địa bàn huyện.

3. Chuẩn bị nội dung phục vụ tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND huyện

a) Phòng Tài chính chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của huyện 4 tháng đầu năm 2025 và nhiệm vụ những tháng cuối năm 2025; tham mưu UBND huyện **trước ngày 20/4/2025** để cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND huyện thực hiện tiếp xúc cử tri.

b) Các cơ quan, đơn vị:

(1) Khẩn trương rà soát, giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri, báo cáo UBND huyện **trước ngày 12/4/2025** để tổng hợp, cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND huyện thực hiện tiếp xúc cử tri (*đã được UBND huyện chỉ đạo tại Công văn số 1314/UBND ngày 03/4/2025*). Nội dung báo cáo kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri phải thể hiện rõ các kiến nghị đã giải quyết xong; các kiến nghị đang giải quyết, dự kiến thời gian hoàn thành; các kiến nghị sẽ giải quyết, thời hạn giải quyết; các kiến nghị giải trình, thông tin lại với cử tri.

(2) Giải quyết, trả lời các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc được UBMTTQ Việt Nam huyện tổng hợp gửi đến (nếu có); báo cáo UBND huyện **trước ngày 20/6/2025** để báo cáo HĐND huyện tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2025./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- VPH: CVP, PCVP;
- Lưu: VT, TH.

CHỦ TỊCH



Phạm Thị Hương