

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LÝ SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1463 /UBND

Lý Sơn, ngày 15 tháng 4 năm 2025

V/v triển khai Kế hoạch số
10/KH-SNV ngày 11/4/2025
của Sở Nội vụ

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện;
- Văn phòng huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-SNV ngày 11/4/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi triển khai thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường quản lý công tác văn thư, lưu trữ trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo Kết luận số 127-KL/TW của Bộ Chính trị, Ban Bí thư trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (*văn bản được gửi trên hệ thống IOffice*); Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện công tác văn thư, lưu trữ tại cơ quan, đơn vị theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025 và Kế hoạch số 10/KH-SNV ngày 11/4/2025 của Sở Nội vụ triển khai thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường quản lý công tác văn thư, lưu trữ trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo Kết luận số 127-KL/TW của Bộ Chính trị, Ban Bí thư trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 10/6/2025**.

2. Giao Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh và Kế hoạch số 10/KH-SNV ngày 11/4/2025 của Sở Nội vụ bảo đảm thống nhất, đồng bộ, đúng tiến độ, an toàn, hiệu quả. Hoàn thành trình UBND huyện **trước ngày 20/4/2025**.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan thực hiện; tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 08/4/2025, gửi Sở Nội vụ **trước ngày 15/6/2025**.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VPH: CVP, PCVP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Thị Hương