

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cấp kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật
đối với các Phòng thuộc huyện

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN LÝ SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;

Căn cứ các Quyết định của UBND huyện: số 1456/QĐ-UBND ngày 24/12/2024 về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn và chi ngân sách địa phương năm 2025, số 249/QĐ-UBND ngày 24/3/2021 ban hành Quy định về quản lý và sử dụng kinh phí dự phòng ngân sách huyện; Thông báo số 198/TB-UBND ngày 09/9/2024 của UBND huyện;

Theo đề nghị của các phòng thuộc huyện tại các Tờ trình: số 19/TTr-PKT ngày 31/3/2025, số 12/TTr-PVHKHTT ngày 14/3/2025, số 07/TTr-NNMT ngày 19/3/2025 và số 04/TTr-TC.KH ngày 14/4/2025, 40/TTr-PNV ngày 15/5/2025 và đề xuất của Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch tại Công văn số 202/TC.KH ngày 19/5/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cấp kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đối với các phòng thuộc huyện, với tổng kinh phí: 40.000.000 đồng (Bốn mươi triệu đồng), từ nguồn kinh phí dự phòng ngân sách huyện năm 2025, cụ thể:

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: 10.000.000 đồng;
2. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin: 10.000.000 đồng;
3. Phòng Nông nghiệp và Môi trường: 10.000.000 đồng;
4. Phòng Tài chính – Kế hoạch: 10.000.000 đồng.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Các phòng tại Điều 1 Quyết định này có trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí tại Điều 1 Quyết định này đúng quy định hiện hành.
2. Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm cấp kinh phí để đơn vị triển khai thực hiện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng huyện; Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Nội vụ; Trưởng phòng giao dịch số 23 thuộc Kho bạc Nhà nước khu vực XII và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Tài chính – Kế hoạch;
- VPH: PCVP, CV(KT);
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Phạm Thị Hương