

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU LÝ SƠN**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Lý Sơn, ngày tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và
cơ cấu tổ chức của Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh**

ỦY BAN NHÂN DÂN ĐẶC KHU LÝ SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 về Hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập và các trường chuyên biệt công lập.

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông.

Căn cứ Thông tư số 12/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với lĩnh vực nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục.

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban Nhân dân đặc khu Lý Sơn về việc tiếp nhận nguyên trạng Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh thuộc UBND huyện Lý Sơn (cũ) về UBND đặc khu Lý Sơn;

Theo đề nghị của Hiệu trưởng Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh tại Tờ trình số 82/TTr-TH ngày 25 tháng 8 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND; Trưởng các Phòng: Văn hóa – Xã hội, Kinh tế; Hiệu trưởng Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy đặc khu;
- Thường trực HĐND đặc khu;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND;
- VP:C,PVP, CV;
- Lưu: VT

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Huy

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU LÝ SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 8 năm 2025
của Ủy ban nhân dân đặc khu Lý Sơn)*

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC SỐ 1 AN VĨNH

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh là cơ sở giáo dục phổ thông thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, chịu sự quản lý trực tiếp của UBND đặc khu Lý Sơn, thực hiện chức năng tham mưu, giúp UBND đặc khu quản lý nhà nước về chất lượng giáo dục tiểu học của nhà trường và thực hiện các chức năng khác theo phân công của UBND đặc khu và Chủ tịch UBND đặc khu theo quy định của pháp luật.

2. Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế, vị trí việc làm; chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Giáo dục & Đào tạo Quảng Ngãi, Phòng Văn hóa – Xã hội đặc khu.

3. Tổ chức giảng dạy, học tập, hoạt động giáo dục theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện phổ cập giáo dục tiểu học và các nhiệm vụ giáo dục khác theo yêu cầu của địa phương.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại địa bàn. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường. Nhận bảo trợ và quản lý các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo sự phân công của cấp có thẩm quyền.

3. Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện sách giáo khoa và nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là Ủy ban nhân dân cấp tỉnh); thực hiện tự chủ chuyên môn trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại trường tiểu học.

5. Thực hiện tự kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định.

6. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

7. Quản lý và sử dụng đất, tài chính và tài sản của nhà trường theo quy định của pháp luật.

8. Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh, các tổ chức và cá nhân trong cộng đồng thực hiện các hoạt động giáo dục. Tổ chức cho giáo viên, người lao động và học sinh tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương.

9. Xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục trong nhà trường, tham gia xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục ở địa phương.

10. Được tiếp nhận các khoản tài trợ, viện trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với nhà trường theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC TẠI TRƯỜNG TIỂU HỌC SỐ 1 AN VĨNH

Điều 3. Lãnh đạo nhà trường

1. Ban Giám hiệu nhà trường gồm có 01 Hiệu trưởng và 02 Phó Hiệu trưởng.

2. Hiệu trưởng là người đứng đầu cơ quan chịu trách nhiệm trước pháp luật và Ủy ban nhân dân đặc khu, Chủ tịch UBND đặc khu về toàn bộ hoạt động giáo dục của nhà trường. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại điểm d, khoản 1 Điều 11 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

3. Các Phó Hiệu trưởng là người giúp việc cho Hiệu trưởng và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng; Chịu trách nhiệm điều hành công việc do Hiệu trưởng phân công; điều hành hoạt động của nhà trường khi được Hiệu trưởng ủy quyền và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại điểm d, khoản 2 Điều 11 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

4. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ chính sách đối với Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng do Chủ tịch UBND đặc khu quyết định theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

Cơ cấu tổ chức trường tiểu học gồm: hội đồng trường; hiệu trưởng và phó hiệu trưởng; hội đồng thi đua khen thưởng; hội đồng kỷ luật; hội đồng tư vấn; tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam; tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; tổ chức Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh; các tổ chuyên môn; tổ văn phòng; lớp học sinh.

Điều 5. Số lượng người làm việc của Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh

1. Số lượng người làm việc của Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh do Ủy ban nhân dân đặc khu giao trên cơ sở Đề án xác định vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động và nằm trong tổng số lượng người làm việc của Ủy ban nhân dân đặc khu do Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định giao.

2. Hiệu trưởng có trách nhiệm bố trí, sử dụng viên chức phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, hạng chức danh nghề nghiệp của đơn vị theo quy định của pháp luật, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Trường Tiểu học số 1 An Vĩnh làm việc theo chế độ thủ trưởng và theo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân đặc khu; bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ.

2. Căn cứ quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân đặc khu, Hiệu trưởng ban hành quy chế làm việc của đơn vị; phân công, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện quy chế.

Điều 7. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi

Trường Tiểu học số I An Vĩnh chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ngãi.

2. Đối với Ủy ban nhân dân đặc khu

Trường Tiểu học số I An Vĩnh chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý trực tiếp của Ủy ban nhân dân đặc khu.

3. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND đặc khu; các cơ quan, đơn vị trên địa bàn đặc khu

3.1. Đối với Phòng Văn hóa – Xã hội đặc khu

Trường Tiểu học số I An Vĩnh chịu sự chỉ đạo và phối hợp một số nội dung về giáo dục của Phòng Văn hóa - Xã hội đặc khu theo Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/7/2025 của Bộ GD&ĐT.

3.2. Đối với các phòng, cơ quan, đơn vị khác

Trường Tiểu học số I An Vĩnh thực hiện mối quan hệ phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND đặc khu và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn đặc khu có liên quan để thực hiện nhiệm vụ về lĩnh vực được giao theo đúng quy định của pháp luật.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm của Hiệu trưởng Trường Tiểu học số I An Vĩnh

Tổ chức, triển khai thực hiện Quy định này; đồng thời ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của các bộ phận chuyên môn thuộc nhà trường quản lý, Quy chế làm việc, nội quy cơ quan của đơn vị và các quy định khác có liên quan đảm bảo mọi hoạt động, điều hành của Trường Tiểu học số I An Vĩnh theo đúng quy định của pháp luật.

Điều 9. Sửa đổi, bổ sung

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung Hiệu trưởng Trường Tiểu học số I An Vĩnh có trách nhiệm tổng hợp, trao đổi, thống nhất với các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân đặc khu, trình Ủy ban nhân dân đặc khu để xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.