

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU LÝ SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

Lý Sơn, ngày tháng 10 năm 2025

V/v phối hợp cung cấp số liệu hiện
trạng thiết bị tại Trung tâm Phục
vụ hành chính công cấp xã và đề
xuất triển khai hệ thống

Kính gửi: Trung tâm Phục vụ hành chính công đặc khu.

Thực hiện Công văn 2267/SKH-CN-BCVT&CĐS ngày 21/10/2025 của Sở
khoa học và Công nghệ về việc phối hợp cung cấp số liệu hiện trạng thiết bị tại
Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã và đề xuất triển khai hệ thống (*Văn
bản được gửi trên trực ioffice*), UBND đặc khu có ý kiến chỉ đạo như sau:

Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu UBND đặc khu báo
cáo hiện trạng Hạ tầng thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo **Phụ
lục 1** và đề xuất triển khai hệ thống **Phụ lục 2** đính kèm.

Thông tin liên hệ khi cần: ông Vũ Hà Ngọc Giang, ĐT: 0379.591579 -
Trung tâm CĐS&ĐMST - Sở KH&CN tỉnh.

Đề nghị Trung tâm Phục vụ hành chính công đặc khu triển khai thực hiện
gửi về Sở khoa học và Công nghệ **trước ngày 24/10/2025**./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- VP: CVP, PCV, CV;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ngô Đình Mẫn

Phụ lục 1

Hiện trạng thiết bị và số lượng tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC xã
(Kèm theo Công văn số...../..... của UBND.....)

STT	Nội dung	Trạng thái (Có:đang sử dụng, hỏng/không có)	Thông số thiết bị	Số lượng	Ghi chú
1	Máy lấy số tự động (Loại máy, CPU, RAM, kích thước màn hình)				
2	Loa âm thanh thông báo				
3	Âm Ly				
4	Thiết bị đánh giá sự hài lòng				
5	Ti vi hiển thị				
6	Số quầy đang phục vụ tại TT PVHCC:..... Quầy.				
7	Số lượng hồ sơ trung bình tiếp nhận, trả kết quả trong 01 ngày:Hồ sơ.				

Ghi chú: Đầu mối liên hệ (họ và tên, chức vụ, số điện thoại):.....

Phụ lục 2

Đề xuất nhu cầu trang bị Kiosk cấp số tự động và Hệ thống phần mềm đặt lịch
hẹn
giải quyết thủ tục hành chính online qua ứng dụng mobile
(Kèm theo Công văn số...../..... của UBND.....)

STT	Nội dung	Số lượng	Ghi chú
1	Máy lấy số tự động		
2	Hệ thống phần mềm đặt lịch hẹn giải quyết thủ tục hành chính online qua ứng dụng mobile		
3	Loa âm thanh thông báo		
4	Âm Ly		
5	Thiết bị đánh giá sự hài lòng		
6	Ti vi hiển thị		

Ghi chú: Đầu mối liên hệ (họ và tên, chức vụ, số điện thoại):.....