

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU LÝ SƠN**

Số: /UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Lý Sơn, ngày tháng 12 năm 2025

V/v tăng cường công tác
chấp hành pháp luật tổ tụng
hành chính và thi hành án
hành chính

Kính gửi: Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc
UBND đặc khu.

Thực hiện Công văn số 6052/UBND-NC ngày 24/12/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc tăng cường công tác chấp hành pháp luật tổ tụng hành chính và thi hành án hành chính trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch UBND đặc khu chỉ đạo Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị triển khai các nội dung sau:

1. Về công tác tổ tụng hành chính

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Tổ tụng hành chính năm 2015 (đã được sửa đổi, bổ sung theo Luật Kiểm toán Nhà nước năm 2019; Luật sửa đổi Bộ luật Tổ tụng dân sự, Luật Tổ tụng hành chính, Luật Tư pháp người chưa thành niên, Luật Phá sản và Luật Hòa giải, đối thoại tại Tòa án năm 2025). Đặc biệt lưu ý trách nhiệm tham gia đối thoại, tham gia phiên tòa và nghĩa vụ cung cấp hồ sơ, tài liệu, chứng cứ cho Tòa án đầy đủ, đúng thời hạn quy định.

- Chấm dứt tình trạng vắng mặt không có lý do chính đáng hoặc ủy quyền không đúng quy định pháp luật. Người được ủy quyền tham gia tổ tụng phải nắm rõ nội dung vụ việc, có đầy đủ thẩm quyền để trao đổi, giải trình các vấn đề liên quan tại phiên tòa.

- Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND đặc khu nếu để xảy ra tình trạng né tránh trách nhiệm, chậm trễ cung cấp tài liệu dẫn đến kéo dài quá trình giải quyết vụ án.

2. Về công tác thi hành án hành chính

- Rà soát, tổ chức thi hành dứt điểm các bản án, quyết định hành chính của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật.

- Đối với các vụ việc có khó khăn, vướng mắc phát sinh do việc sáp nhập đơn vị hành chính hoặc tính chất phức tạp của hồ sơ, phải chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn hoặc báo cáo UBND đặc khu để có phương án xử lý kịp thời.

- Đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm trách nhiệm cá nhân, tổ chức có hành vi chậm thi hành án, không chấp hành hoặc chấp hành không đúng nội dung bản án.

3. Nâng cao chất lượng ban hành văn bản hành chính

- Tuân thủ nghiêm ngặt trình tự, thủ tục và thẩm quyền khi ban hành các quyết định hành chính, nhất là trong lĩnh vực xử phạt vi phạm hành chính, thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ tái định cư.

- Tăng cường cử cán bộ, công chức đi đào tạo, tập huấn kỹ năng soạn thảo văn bản và nghiệp vụ chuyên môn, nhằm hạn chế sai sót pháp lý dẫn đến khiếu kiện hành chính.

4. Chế độ thông tin báo cáo

- Giao Văn phòng HĐND và UBND đặc khu theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Công văn này.

- Các đơn vị định kỳ tổng hợp, đánh giá tình hình chấp hành pháp luật tổ tụng và kết quả thi hành án hành chính trong phạm vi quản lý, gửi báo cáo về UBND đặc khu (*qua Văn phòng HĐND và UBND*) để tổng hợp báo cáo tỉnh theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND đặc khu;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- VP: CVP, PCVP, CV;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Huy