

Số: /KH-UBND

Lý Sơn, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn đặc khu Lý Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 10/3/2026 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026 - 2030 (*viết tắt là Kế hoạch số 79/KH-UBND*); đồng thời, để công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh tiếp tục có bước chuyển biến mạnh mẽ, đi vào thực chất, hiệu quả, có trọng tâm, trọng điểm, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của các doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn, UBND đặc khu ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn đặc khu giai đoạn 2026 - 2030, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, đồng bộ và hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Quyết định số 84/QĐ-TTg ngày 14/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết số 198/2025/QH15 ngày 17/5/2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt phát triển kinh tế tư nhân; Nghị định số 20/2026/NĐ-CP ngày 15/01/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị quyết số 198/2025/QH15 ngày 17/5/2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt phát triển kinh tế tư nhân; Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 09/5/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 41-NQ/TW ngày 10/10/2023 của Bộ Chính trị về xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ doanh nhân Việt Nam trong thời kỳ mới; Nghị quyết số 138/NQ-CP ngày 16/5/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-TW ngày 04/5/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế tư nhân. Đồng thời, tiếp tục thực hiện hiệu quả Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; quán triệt, thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của tỉnh, đặc khu về phát triển kinh tế tư nhân, hỗ trợ các doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh phát triển nhanh, bền vững, hiệu quả và chất lượng cao.

- Phần đầu đạt các mục tiêu cụ thể:

+ Hoàn thành 100% việc rà soát, đề xuất và hoàn thiện chính sách, thể chế liên quan đến các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh, bảo đảm tính kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, khả thi, phù hợp với từng giai đoạn, thời kỳ phát triển của đặc khu.

+ Về hoạt động cung cấp thông tin pháp luật:

(i) Phần đầu 90% doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh có khả năng tiếp cận thông tin pháp lý cơ bản về hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh, trong đó tối thiểu 70% tiếp cận qua các nền tảng số;

(ii) Bảo đảm 100% nhu cầu cung cấp thông tin pháp luật của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh được cung cấp khi có yêu cầu bằng các hình thức phù hợp, thiết thực, hiệu quả.

+ Về hoạt động bồi dưỡng kiến thức pháp luật:

(i) Tối thiểu 80% công chức, viên chức, người làm công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, tham mưu, triển khai công tác hỗ trợ pháp lý được trang bị kỹ năng, kiến thức pháp luật về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và các nội dung pháp luật liên quan nhằm nâng cao năng lực hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh;

(ii) Tối thiểu 70% doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh tham gia học tập, khai thác thông tin pháp luật trên các nền tảng trực tuyến, nền tảng số (như nền tảng đào tạo, giáo dục trực tuyến đại chúng mở (MOOC)...);

(iii) Tối thiểu 90% đối tượng tham gia thụ hưởng hài lòng về chất lượng của các hoạt động.

+ Về hoạt động tư vấn pháp luật:

Bảo đảm tối thiểu 80% đề nghị tư vấn của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh thông qua Chương trình được giải quyết hoặc kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

2. Yêu cầu

- Xác định cụ thể thời gian thực hiện và tiến độ hoàn thành nội dung các nhiệm vụ đề ra, xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong tổ chức, thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn đặc khu; nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước bằng pháp luật đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh; góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) của tỉnh Quảng Ngãi.

- Hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh phải theo yêu cầu quản lý nhà nước hoặc theo đề xuất của doanh nghiệp; không

phân biệt loại hình doanh nghiệp, hình thức sở hữu và lĩnh vực hoạt động; đảm bảo các nội dung thực hiện mang tính thiết thực và đáp ứng tốt nhu cầu của doanh nghiệp; kết hợp hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa với thực hiện các chương trình, đề án khác có liên quan đến doanh nghiệp trên địa bàn.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn đặc khu. Tạo tính chủ động, thống nhất trong triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn.

II. NỘI DUNG

1. Phối hợp rà soát, hoàn thiện thể chế, chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh; tăng cường các hoạt động hiệu quả phổ biến, quán triệt pháp luật liên quan

a) Tham gia góp ý:

(1) Nội dung sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy định của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa;

(2) Nghị định thay thế Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa;

(3) Thông tư thay thế Thông tư số 64/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước phục vụ hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa và các văn bản khác có liên quan.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Kinh tế (nội dung 1, 3); Văn phòng HĐND và UBND đặc khu (nội dung 2).

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND đặc khu và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Năm 2026 - 2027 (khi có yêu cầu của sở, ban, ngành tỉnh).

b) Phối hợp phát động, triển khai các hình thức bồi dưỡng trực tuyến (E-learning) có tương tác, kết hợp với kiểm tra, cấp chứng nhận trên Trang thông tin điện tử của đặc khu.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị đặc khu; các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Hằng năm (theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền).

2. Tổ chức thực hiện các hoạt động cung cấp thông tin pháp lý

a) Thường xuyên có văn bản trả lời các đề xuất, kiến nghị, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trong quá trình áp dụng pháp luật.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

b) Phối hợp cập nhật, khai thác cơ sở dữ liệu pháp luật trong nước, thông tin pháp luật nước ngoài và pháp luật quốc tế để hỗ trợ hoạt động cung cấp thông tin pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu và các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

c) Xây dựng các chương trình truyền thông chính sách, chuyên mục nâng cao kiến thức pháp luật liên quan đến hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên Trang Thông tin điện tử đặc khu; các phương tiện, nền tảng thông tin, truyền thông khác, ưu tiên sử dụng công nghệ số.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử đặc khu; các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

d) Rà soát, khảo sát, nắm bắt, tiếp nhận, tổng hợp thông tin về khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trong quá trình hoạt động và thông qua hội nghị đối thoại với doanh nghiệp; kịp thời chuyển đến các cơ quan nhà nước có thẩm quyền để xem xét, giải quyết, tháo gỡ theo chức năng, nhiệm vụ được giao; đồng thời, nghiên cứu, đề xuất, kiến nghị hoàn thiện thể chế liên quan nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh phát triển bền vững.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

3. Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng kiến thức pháp luật

a) Tổ chức các chương trình bồi dưỡng định kỳ, chuyên sâu theo hình thức trực tiếp hoặc trên nền tảng số (*như nền tảng đào tạo, giáo dục trực tuyến đại chúng mở (MOOC)...*) bảo đảm việc học tập, cập nhật kiến thức pháp luật được tiến hành thường xuyên, linh hoạt, phù hợp với điều kiện công tác của doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh và đội ngũ làm tham mưu công tác hỗ trợ pháp lý.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

b) Tổ chức các hội nghị, lớp tập huấn cung cấp, trao đổi kiến thức pháp luật; trong đó, tập trung phương pháp đối thoại hai chiều, kết hợp cung cấp kiến thức pháp luật cơ bản, chuyên sâu theo từng lĩnh vực với giải quyết các tình huống, vụ việc, khó khăn, vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Hằng năm.

c) Xây dựng và đăng tải, cập nhật, duy trì, khai thác hệ thống bài giảng, tài liệu điện tử bồi dưỡng kỹ năng, kiến thức pháp luật thiết yếu cho người thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp trên nền tảng số và các phương tiện truyền thông.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Theo kế hoạch hằng năm.

4. Tổ chức các hoạt động tư vấn pháp luật

Phối hợp thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả mô hình hỗ trợ miễn phí dịch vụ tư vấn pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ, siêu nhỏ, hộ kinh doanh, đặc biệt là doanh nghiệp nhỏ, siêu nhỏ, hộ kinh doanh do thanh niên, phụ nữ, nhóm yếu thế, làm chủ

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND đặc khu
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Theo kế hoạch hằng năm của cơ quan có thẩm quyền khi được yêu cầu.

5. Phối hợp, hỗ trợ Bộ Tư pháp thực hiện các hoạt động của Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2026 - 2030 được triển khai trên địa bàn đặc khu (nếu có)

Phối hợp, hỗ trợ Bộ Tư pháp thực hiện các hoạt động của Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026 - 2030 được triển khai trên địa bàn đặc khu như: Xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu gồm các văn bản trả lời của Ủy ban nhân dân tỉnh đối với các vướng mắc pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trong quá trình áp dụng pháp luật; tổ chức các chương trình bồi dưỡng (*trực tiếp, trực tuyến hoặc qua phương tiện truyền thông*) giữa chuyên gia pháp lý với người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; tổ chức các chương trình bồi dưỡng, trao đổi kinh nghiệm, nhân rộng mô hình hiệu quả trong công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.

- *Đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, đơn vị đặc khu.

- *Thời gian thực hiện:* Từ năm 2026 đến hết năm 2030, khi có yêu cầu.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và pháp luật có liên quan.

2. Khuyến khích nguồn kinh phí huy động từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật; tăng cường sử dụng nguồn kinh phí lồng ghép trong các chương trình, đề án liên quan đã được phê duyệt và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để thực hiện Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND đặc khu

- Làm đầu mối tham mưu, chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị đặc khu và các cơ quan, đơn vị có liên quan đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đã đề ra tại Kế hoạch này; kịp thời tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung các nhiệm vụ và giải pháp nhằm bảo đảm Kế hoạch được triển khai đồng bộ, hiệu quả và đúng tiến độ.

- Hằng năm, tham mưu UBND đặc khu ban hành kế hoạch triển khai thực hiện kế hoạch này, công bố công khai trên Trang Thông tin điện tử của đặc khu.

- Tham mưu trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh.

- Định kỳ hoặc đột xuất, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, báo cáo UBND đặc khu và cơ quan cấp trên theo quy định; đồng thời, tham mưu đề xuất biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích, đóng góp tích cực trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

2. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND và các cơ quan, đơn vị đặc khu hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước cho các hoạt động của Kế hoạch, lồng ghép các hoạt động của Kế hoạch này vào các chương trình, đề án, dự án, hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

- Trên cơ sở dự toán của các cơ quan, đơn vị liên quan, tổng hợp, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch trình cấp thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật ngân sách nhà nước.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND trong việc hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh nâng cao năng lực tuân thủ pháp luật trong hoạt động đổi mới sáng tạo, nghiên cứu và ứng dụng khoa học, công nghệ; hướng dẫn lồng ghép nội dung pháp lý trong các chương trình, dự án hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo, chuyển đổi số; xây dựng các nền tảng, phần mềm, dữ liệu phục vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh; thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh gắn với chuyển đổi số.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND đặc khu

- Căn cứ vào điều kiện, tình hình cụ thể và nhiệm vụ được giao xây dựng, ban hành kế hoạch cụ thể (giai đoạn, hằng năm) để thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này; tích cực phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện hiệu quả các mục tiêu của Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND và các cơ quan liên quan tham mưu UBND đặc khu tổ chức gặp gỡ đối thoại với doanh nghiệp để tiếp nhận thông tin và trả lời kiến nghị của doanh nghiệp, qua đó đề xuất, kiến nghị hoàn thiện pháp luật.

- Xây dựng dự toán kinh phí hằng năm để thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch; gửi Phòng Kinh tế xem xét, tổng hợp vào dự toán ngân sách hằng năm, trình cấp có thẩm quyền xem xét, bố trí dự toán theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh về UBND đặc khu (*qua Văn phòng HĐND và UBND*) hoặc báo cáo theo đề nghị của cơ quan cấp trên.

4. Các doanh nghiệp và hộ kinh doanh trên địa bàn: Chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND, các cơ quan, đơn vị đặc khu và các tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị thông tin, phản ánh về UBND đặc khu (*qua Văn phòng HĐND và UBND*) để hướng dẫn hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch của UBND đặc khu triển khai thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh trên địa bàn đặc khu Lý Sơn giai đoạn 2026 - 2030./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND đặc khu (để b/c);
- CT, PCT UBND đặc khu;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam đặc khu;
- Các tổ chức chính trị - xã hội đặc khu;
- Thuế cơ sở 5 tỉnh Quảng Ngãi
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND đặc khu;
- Các doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn;
- VP: CVP, PCVP, CV;
- Trang Thông tin điện tử đặc khu;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Huy