UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 5438 /SGDĐT-GDTrH
V/v hướng dẫn thực hiện giáo dục hướng nghiệp và phân luồng năm học 2026-2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày 30 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hướng nghiệp và phân luồng trong giáo dục (gọi tắt Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT); Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 22/6/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 như sau:

1. Rà soát kế hoạch và xây dựng Khung nội dung hướng nghiệp

Các cơ sở giáo dục phổ thông rà soát, cụ thể hóa nhiệm vụ hướng nghiệp và phân luồng trong kế hoạch giáo dục nhà trường; thực hiện tích hợp, lồng ghép nội dung hướng nghiệp trong các môn học và hoạt động giáo dục theo khoản 1 Điều 5 Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT; bảo đảm mọi học sinh được tiếp cận hoạt động hướng nghiệp, phân luồng phù hợp với từng cấp học và điều kiện thực tế của nhà trường.

Chủ động rà soát, chuẩn bị nội dung xây dựng Khung nội dung hướng nghiệp trên cơ sở 05 nhóm nội dung quy định tại khoản 1 Điều 4 Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT. Căn cứ hướng dẫn chính thức của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục phổ thông xây dựng Khung phù hợp với đặc điểm học sinh và điều kiện thực tế của nhà trường, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt trước khi tổ chức thực hiện theo quy định.

2. Triển khai các hoạt động giáo dục hướng nghiệp

Triển khai 05 nhóm nội dung: cung cấp thông tin nghề nghiệp; hỗ trợ học sinh tự nhận thức bản thân; phát triển kỹ năng lựa chọn nghề nghiệp; trải nghiệm nghề nghiệp; ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hướng nghiệp. Tổ chức khảo sát năng lực, sở thích, nguyện vọng của học sinh bằng hình thức phù hợp với độ tuổi làm căn cứ tư vấn theo khoản 2 Điều 16 Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT; lựa chọn hình thức tư vấn trực tiếp, trực tuyến phù hợp.

Ở cấp tiểu học, chú trọng nhận thức ban đầu về nghề nghiệp, giá trị lao động; cấp trung học cơ sở, tăng cường tìm hiểu nghề, nhận thức bản thân và lựa chọn lộ trình học tập sau khi hoàn thành chương trình THCS; cấp trung học phổ thông, chú trọng định hướng ngành, nghề và lộ trình học tập sau tốt nghiệp. Phối hợp tổ chức hoạt động tham quan, trải nghiệm tại cơ sở đào tạo, doanh nghiệp, cơ

sở sản xuất, làng nghề hoặc hình thức phù hợp với điều kiện thực tế; bảo đảm an toàn cho học sinh.

3. Tư vấn, định hướng phân luồng học sinh

Tập trung tư vấn chuyên sâu cho học sinh cuối cấp THCS, THPT và cha mẹ học sinh; cung cấp đầy đủ, cập nhật thông tin về các hướng học tập, điều kiện tuyển sinh, thời gian và chi phí đào tạo, khả năng liên thông, cơ hội việc làm. Phối hợp với cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học, trung tâm giáo dục thường xuyên và các tổ chức liên quan thực hiện tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp và giới thiệu các lộ trình học tập phù hợp.

Bảo đảm quyền lựa chọn của học sinh, gia đình; không áp đặt hướng học tập hoặc nghề nghiệp nhằm đạt chỉ tiêu phân luồng. Theo dõi, tổng hợp kết quả lựa chọn lộ trình học tập sau khi hoàn thành chương trình THCS và tốt nghiệp THPT để đánh giá hiệu quả tư vấn, điều chỉnh giải pháp phù hợp.

4. Bảo đảm điều kiện và tăng cường phối hợp

Phân công cán bộ quản lý, giáo viên phụ trách; tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ tư vấn; phối hợp với gia đình, cơ sở đào tạo, doanh nghiệp và chính quyền địa phương. Quan tâm học sinh ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, vùng khó khăn, học sinh khuyết tật; bảo đảm bình đẳng giới, cơ hội tiếp cận thông tin và hoạt động hướng nghiệp. Phát huy vai trò già làng, trưởng thôn, người có uy tín trong tuyên truyền, vận động.

Bố trí, sử dụng chung không gian tư vấn và thiết bị hiện có theo quy định; khai thác học liệu, nền tảng số phù hợp, bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân của học sinh. Tài liệu, học liệu bổ sung do địa phương hoặc cơ sở giáo dục biên soạn phải được Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định trước khi sử dụng theo khoản 3 Điều 10 Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT. Việc huy động, quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện theo quy định pháp luật.

5. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo

a) Các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các phòng thuộc Sở phối hợp tham mưu Giám đốc Sở tổ chức triển khai thực hiện các nội dung hướng dẫn tại Công văn này; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện theo cấp học, lĩnh vực phụ trách; phối hợp giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

Phòng Giáo dục Trung học là đơn vị đầu mối, chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở tham mưu hướng dẫn triển khai thực hiện; hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông xây dựng Khung nội dung hướng nghiệp theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trình Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt theo quy định; tham mưu tổ chức bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu sơ kết, tổng kết, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả công tác hướng nghiệp, phân luồng trên địa bàn tỉnh.

b) Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý triển khai thực hiện; chủ trì, phối hợp với các cơ sở giáo dục, tổ chức, cá nhân liên quan tuyên truyền, nâng cao nhận thức về hướng nghiệp và phân luồng. Rà soát, cập nhật thông tin về các cơ sở sản xuất, kinh doanh, làng nghề, nghệ nhân và nguồn lực địa phương để kết nối, hỗ trợ hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm nghề nghiệp; chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn cho học sinh trong các hoạt động trên địa bàn. Theo dõi, thống kê tình hình thanh thiếu niên trên địa bàn sau khi hoàn thành chương trình THCS và tốt nghiệp THPT; đề xuất giải pháp hỗ trợ tiếp tục học tập, đào tạo nghề và giải quyết việc làm theo thẩm quyền.

c) Các cơ sở giáo dục

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện, kiểm tra, đánh giá kết quả giáo dục hướng nghiệp và phân luồng hằng năm; theo dõi, tổng hợp số học sinh được tư vấn, các hoạt động đã triển khai, đơn vị phối hợp, kết quả phân luồng thực tế, khó khăn, vướng mắc và kiến nghị; thực hiện chế độ báo cáo theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm số liệu chính xác, không trùng lặp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Trung học) để được hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

(Thông tư số 16/2026/TT-BGDĐT, Kế hoạch số 226/KH-UBND đính kèm Công văn này).

Nhận được Công văn này, đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu quan tâm chỉ đạo; yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDTrH PHT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH QUẢNG NGÃI

Nguyễn Ngọc Thái